Załącznik do Uchwały nr 13/2026
Zarządu MPWiK S.A. we Wrocławiu z dnia 13.02.2026 r.

REGULAMIN SKLEPU
CENTRUM EDUKACJI EKOLOGICZNEJ HYDROPOLIS

§1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu (**MPWiK S.A**.), ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000391028, kapitał zakładowego: 484 129 539,74 zł (wpłacony w całości), NIP: 896-000-02-56, REGON: 930155369 (zwane dalej: „**Sprzedawca**") zarządza Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis (CEE Hydropolis), z siedzibą we Wrocławiu, ul. Na Grobli 17, 50-421 Wrocław i prowadzi na terenie CEE Hydropolis sprzedaż, zgodnie z niniejszym Regulaminem i przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
2. Sprzedaż odbywa się w Sklepie stacjonarnym we Wrocławiu, przy ul. Na Grobli 17:
   - od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 18.00
   - w weekendy i święta w godzinach od 10.00 do 18.00.
3. Sprzedawca udostępnia niniejszy Regulamin na stronie internetowej www.hydropolis.pl oraz w Sklepie stacjonarnym.

§2.
DEFINICJE

1. **Klient/Klientka** to osoba fizyczna, pod warunkiem posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych w przypadkach uregulowanych przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub pod warunkiem posiadania zgody przedstawiciela ustawowego, a także osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, na której rzecz przepisy prawa powszechnie obowiązującego przyznają zdolność prawną, która zawiera ze Sprzedawcą Umowę sprzedaży.
2. **Konsument/Konsumentka** to Klient/-ka, który jest osobą fizyczną i zawiera Umowę sprzedaży w celu niezwiązanym bezpośrednio z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. **Regulamin** to niniejszy Regulamin zawierający warunki Umowy sprzedaży zawieranej przez Sprzedawcę z Klientami/-kami.
4. **Sklep stacjonarny** to punkt sprzedażowy prowadzony przez Sprzedawcę w CEE Hydropolis z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Na Grobli 17, w którym Klient/-ka może osobiście nabyć Towary.
5. **Sprzedawca** to MPWiK S.A., z siedzibą we Wrocławiu, ul. Na Grobli 19 (50-421), wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000391028, wysokość kapitału zakładowego: 482.104.700,00 zł (wpłacony w całości), NIP: 896-000-02-56, REGON: 930155369. Ze Sprzedawcą można się skontaktować przy użyciu adresu e-mail: biuro@hydropolis.pl.
6. **Umowa sprzedaży** to umowa zawierana między Sprzedawcą a Klientem/-ką, której przedmiot stanowi zobowiązanie Sprzedawcy do przeniesienia na Klienta/-kę własności Towarów i ich wydania oraz zobowiązanie Klienta/-ki do odebrania Towarów i zapłaty Sprzedawcy oznaczonej ceny.
7. **Towar** to rzecz zaprezentowana w obszarze Sklepu stacjonarnego przez Sprzedawcę będąca przedmiotem Umowy sprzedaży.

§3.
TOWARY

1. Wszystkie Towary będące przedmiotem Sprzedaży przez Sprzedawcę są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zostały legalnie wprowadzone do obrotu na rynek polski.
2. Ceny Towarów są podane są w polskich złotych i zawierają obowiązujący podatek VAT (są cenami brutto).

3. Towary objęte promocją są w widoczny sposób oznaczone.

§4.
PŁATNOŚĆ

1. Zapłata ceny za Towary następuje przy kasie w Sklepie stacjonarnym i może być dokonana gotówką, kartą kredytową lub kartą płatniczą. Do każdego zakupionego Towaru Klient/-ka otrzyma paragon lub fakturę VAT (jeżeli zgłosi takie żądanie).
2. Sprzedawca wystawia faktury VAT na żądanie Klienta/-tki zgłoszone pracownikowi/-cy Sklepu stacjonarnego obsługującemu/-cej kasę przed dokonywaniem płatności. Sprzedawca wystawia faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022, poz. 931 z późn. zm.).

§5.
REKLAMACJE

1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy względem Klienta/-ki, jeżeli sprzedany Towar ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia), są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).
2. Reklamacja może zostać złożona przez Klienta/-kę:
   a. w formie pisemnej przesłanej na adres: CEE Hydropolis, ul. Na Grobli 17, 50-421 Wrocław, z dopiskiem: SKLEPIK lub złożonej w sklepie stacjonarnym;
   b. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@hydropolis.pl.
3. Zaleca się podanie przez Klienta/-kę w opisie reklamacji:
   a. informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia wady;
   b. żądania sposobu doprowadzenia Towaru do zgodności z Umową sprzedaży lub odstąpieniu od Umowy sprzedaży;
   c. danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę.

Wymogi podane w pkt 2 lit. a-c nie stanowią obligatoryjnego elementu opisu reklamacji, mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

4. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Klienta/-kę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Sprzedawca poinformuje Klienta/-kę w formie dostosowanej do posiadanych przez Sprzedawcę danych kontaktowych Klienta/-kę. Jeżeli Sprzedawca nie ustosunkuje się w terminie 14 dni kalendarzowych do reklamacji, uważa się, że uznał żądanie za uzasadnione.
5. Klient/-ka, który wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, ponosi koszty dostarczenia Towaru Sprzedawcy.
6. W przypadku uznania reklamacji skutkującego zwrotem należności za zakupiony Towar, zwrot zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Klienta/-kę użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient/-ka wyraźnie zgodzi się na inne rozwiązanie, na przykład: Sprzedawca może zaproponować zwrot należności w gotówce, na co Klient/-ka może, ale nie musi wyrazić zgody. W każdym przypadku Klient/-ka nie poniesie żadnych opłat w związku ze zwrotem należności w inny sposób niż sposób zapłaty za Towar.

§6.
ZWROT TOWARU

1. Konsument/-ka ma prawo zwrotu Towaru, bez podania jakiejkolwiek przyczyny.
2. Prawo do zwrotu Towaru wygasa po upływie 30 dni od dnia zawarcia Umowy sprzedaży.
3. Zwrot Towaru jest możliwy jedynie w Sklepie stacjonarnym.

4. Aby skorzystać z prawa zwrotu Towaru, Konsument/-ka musi dostarczyć zakupiony towar z dowodem zakupu (paragon lub faktura VAT).
5. Zwrot należności za zwrócony Towar zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Konsumenta/-ę użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument/-ka wyraźnie zgodzi się na inne rozwiązanie – na przykład: Sprzedawca może zaproponować zwrot należności w gotówce, na co Konsument/-ka może, ale nie musi wyrazić zgody. W każdym przypadku Konsument/-ka nie poniesie żadnych opłat w związku ze zwrotem należności w inny sposób niż sposób zapłaty za towar.

§7.
OBOWIĄZYWANIE I ZMIANA REGULAMINU

1. Regulamin wchodzi w życie od daty jego opublikowania na stronie internetowej www.hydropolis.pl.
2. Zmiana Regulaminu może nastąpić z przyczyny zmiany przepisów prawa dotyczących Umowy sprzedaży, a także z powodu zmian technicznych lub organizacyjnych, dotyczących sposobu prowadzenia sprzedaży przez Sprzedawcę.
3. Zmiana Regulaminu następuje poprzez publikację jego nowej treści na stronie internetowej www.hydropolis.pl oraz udostępnienia nowej treści Regulaminu w sklepie stacjonarnym.
4. Zmiana Regulaminu nie dotyczy umów Sprzedaży zawartych przed datą jego zmiany.

§8.
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO), informujemy, że Administratorem danych osobowych podanych celu otrzymania faktury podczas dokonania zakupu w sklepie stacjonarnym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą przy ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, zwane dalej Administratorem.
2. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania Pani/Pana danych stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i dostępna jest również na stronie https://hydropolis.pl/ochrona-danych-osobowych/ .

§9.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w prawidłowym funkcjonowaniu Sklepu stacjonarnego,
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu pomiędzy Sprzedawcą a Klientem/-ką niebędącym/ą Konsumentem/-ką lub Konsumentem/-ką niezamieszkującym/-ą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w okoliczności dopuszczania takiej możliwości przez przepisy jego prawa krajowego, za właściwy dla jego rozstrzygnięcia ustanawia się sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
3. W stosunku do Klientów/-ek niebędących Konsumentami/-kami lub do Konsumentów/-ek niezamieszkujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w przypadku, gdy przepisy ich prawa krajowego dopuszczają taką możliwość, jako prawo właściwe dla wykonania umowy zawartej ze Sprzedawcą oraz rozstrzygania sporów z nią związanych, stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Postanowienia Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać praw Klienta/-ki będącego/-j Konsumentem/-ką, wynikających z przepisów miejscowego prawa powszechnie obowiązującego.
5. W stosunku do umów zawartych ze Sprzedawcą, w przypadku niezgodności Regulaminu z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w kraju Konsumenta/-ki, stosuje się przepisy tego kraju.
6. W przypadku, gdy postanowienia Regulaminu okażą się nieważne albo bezskuteczne, okoliczność ta nie narusza ważności i skuteczności pozostałych postanowień Regulaminu. Zamiast nieważnych albo bezskutecznych postanowień obowiązywać będzie norma odpowiadająca temu, co strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie w Regulaminie.
7. Regulamin obowiązuje od dnia 13.02.2026 r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Sklepu
Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis

Klauzula informacyjna – Osoby dokonujące zakupu w sklepie stacjonarnym CEE Hydropolis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
   Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A., z siedzibą przy ul. Na Grobli 19, 50- 421 Wrocław, zwane dalej **Administratorem**.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych**, adres e-mail: **iod@mpwik.wroc.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora:
   a) w celu **wystawienia Pani/Panu faktury podczas dokonania zakupu w sklepie stacjonarnym** (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z brzmieniem m.in. ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa),
   b) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
   c) w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązkiem ciążącym na Administratorze jako podmiocie publicznym (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z brzmieniem ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
4. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe:
   a) przez okres związany z obowiązkiem przechowywania dokumentów rachunkowo-księgowych,
   b) w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa, do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z realizacji umowy lub Zamówienia (do 6 lat od daty wymagalności roszczenia),
   c) w zakresie i przez okres przewidziany przepisami prawa, do czasu upływu okresu zapewniającego realizację ciążącego na Administratorze obowiązku archiwizacyjnego (min. 5 lat).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane: dostawcom systemów i usług IT, z którymi współpracuje Administrator, podmiotom świadczącym usługi prawnicze oraz mogą zostać udostępnione podmiotom, którym Administrator ma obowiązek przekazywać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. W zakresie wynikającym z RODO i z ograniczeniami w nim wskazanymi posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Więcej informacji dostępnych pod adresem www.uodo.gov.pl
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane w procesach zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy przez Administratora. Taki transfer może jednak prowadzić m.in. Microsoft jako dostawca usługi Microsoft 365 w ramach korzystania z globalnych usług chmurowych. Microsoft realizuje transfer poza EOG stosując mechanizmy zabezpieczeń oparte o standardowe klauzule umowne zgodnie z art. 46 ust. 2 RODO, jak również stosując, zgodnie z art. 45 RODO, mechanizm przekazywania na podstawie decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony dla podmiotów wymienionych w wykazie ram ochrony danych (EU-US Data Privacy Framework), czyli zasad ramowych ochrony danych pomiędzy Unią Europejską a Stanami Zjednoczonymi, wdrożone decyzją Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 i wydane przez Departament Handlu USA (EU-U.S. DPF).
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne do otrzymania faktury.