Załącznik do Uchwały nr 4/2026
Zarządu MPWiK S.A. we Wrocławiu z dnia 20.01.2026 r.

REGULAMIN INTERNETOWEJ SPRZEDAŻY TOWARÓW ORAZ BILETÓW I VOUCHERÓW DO CENTRUM EDUKACJI EKOLOGICZNEJ HYDROPOLIS

§1
DEFINICJE

1. Sprzedawcą i Administratorem www.bilety.hydropolis.pl (zwanej dalej **serwisem internetowym)** jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu **(MPWiK S.A.)**, ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000391028, kapitał zakładowy: 484 129 539,74 zł – wpłacony w całości, NIP: 896-000-02-56, REGON: 930155369, adres poczty elektronicznej: biuro@hydropolis.pl, tel. 71 34 09 515 (infolinia jest dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:30 do 16:30 oraz w weekend w godzinach od 9:30 do 17:30). zarządzającym Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis (**Hydropolis**), ul. Na Grobli 17, 50-421 Wrocław.
2. Przez Hydropolis należy rozumieć Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis, położone we Wrocławiu przy ul. Na Grobli 17, 50-421 Wrocław które jest zarządzane przez Sprzedawcę.
3. Klientem/Klientką nazywamy osobę fizyczną, zdolną do nabywania praw i zaciągania zobowiązań na podstawie niniejszego Regulaminu, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, ale mogącą we własnym imieniu nabywać prawa i zaciągać zobowiązania, która kupiła towar, bilet lub voucher przy użyciu serwisu internetowego.
4. Konsumentem/Konsumentką nazywamy Klienta/Klientkę, będącego/-ą osobą fizyczną, która dokonała zakupu w Hydropolis, niezwiązanego bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. Regulaminem nazywamy niniejszy Regulamin internetowej sprzedaży towarów, biletów i voucherów do Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis.
6. Grupą nazywamy zbiór 10 lub więcej osób fizycznych dokonującą zakupu usługi zwiedzania przy założeniu wspólnego i równoczesnego wejścia do Hydropolis.

§2
PLIKI COOKIES

1. Serwis internetowy www.bilety.hydropolis.pl nie zbiera w sposób automatyczny żadnych informacji, z wyjątkiem informacji zawartych w plikach cookies. Dokonywanie zakupów za pośrednictwem serwisu internetowego wymaga akceptacji plików cookies. Wyłączenie stosowania plików cookies może spowodować utrudnienia korzystania z niektórych usług w ramach serwisu internetowego. W przypadku braku zgody na używanie plików cookies, należy zmienić ustawienia przeglądarki w odpowiedni sposób lub zrezygnować z używania serwisu internetowego.
2. Klient/-ka w celu dokonania zakupów za pośrednictwem serwisu internetowego musi posiadać dostęp do Internetu, poczty elektronicznej i posiadać konto e-mailowe.
3. Działanie serwisu internetowego skonfigurowane jest z następującymi przeglądarkami Java Script i SSL: Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome.

§3

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Każda osoba dokonująca zakupu przy pomocy serwisu internetowego jest zobowiązana zapoznać się z Regulaminem, a jego postanowienia dotyczące internetowej sprzedaży towarów, biletów
   i voucherów stają się dla Sprzedawcy i Klienta/-ki wiążące w chwili dokonania przez Klienta/-kę zakupów przy pomocy serwisu internetowego.
2. Sprzedawca prowadzi:
   a) sprzedaż towarów promocyjnych i edukacyjnych w sieci internetowej oraz w sklepie stacjonarnym (Regulamin sklepu stacjonarnego Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis dostępny jest na stronie internetowej: bilety.hydropolis.pl)
   b) sprzedaż biletów wstępu do Hydropolis (uprawniających do wstępu do Hydropolis w dniu i godzinie w nich określonych) oraz voucherów do Hydropolis (uprawniających do uzyskanie biletu wstępu do Hydropolis) w sieci internetowej oraz w kasach Hydropolis.
3. Warunkiem dokonania zakupu za pośrednictwem serwisu internetowego jest dokonanie wyboru zakupionego towaru, biletu lub vouchera, wprowadzenie wymaganych danych (czyli złożenie zamówienia) oraz zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptacja. Złożenie zamówienia skutkuje powstaniem zobowiązania do zapłaty za zamówiony towar, bilet lub voucher w całości.
4. Ceny towarów, biletów i voucherów podawane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Szczegółowy cennik biletów i voucherów dostępny jest na stronie internetowej https://bilety.hydropolis.pl/cennik.html oraz w kasie w siedzibie Hydropolis. Nie wszystkie bilety wymienione w cenniku można zakupić online.
5. Sprzedaż internetowa towarów obejmuje tylko wybrane towary promocyjne i edukacyjne dostępne w sklepie stacjonarnym.
6. Vouchery nie uprawniają do wejścia do Hydropolis. W celu realizacji vouchera należy go wymienić za pośrednictwem serwisu internetowego lub w kasach Hydropolis na bilet wstępu do Hydropolis.
7. Zakupiony voucher można wymienić na bilet wstępu do Hydropolis w terminie wskazanym w danym voucherze – po upływie tego terminu voucher traci ważność.
8. Informacje dotyczące towarów, biletów i voucherów nie stanowią oferty sprzedaży w rozumieniu przepisów prawa cywilnego i stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1963 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).

§4
SKŁADANIE I REALIZACJA ZAMÓWIEŃ, FORMY PŁATNOŚCI

1. Usługa płatności elektronicznej za towary, bilety i vouchery realizowana jest nieodpłatnie.
2. Serwis internetowy przyjmuje płatności wyłącznie w formie bezgotówkowej – kartą kredytową, blikiem, e-przelewem i przelewem tradycyjnym. Rozliczenia tych transakcji przeprowadzane są za pośrednictwem operatora płatności.
3. Zakup online za pomocą serwisu internetowego jest co do zasady możliwy codziennie w dowolnych godzinach. Zakup za pomocą serwisu internetowego może być czasowo niemożliwy w przypadku prowadzenia prac konserwacyjnych serwisu internetowego.

§5
PROCES DOKONYWANIA ZAKUPU BILETÓW I VOUCHERÓW ONLINE

1. Proces dokonywania zakupu biletów online za pośrednictwem serwisu internetowego wygląda następująco:
   a) Należy dokonać wyboru zakładki „KUP BILET”.

b) Należy dokonać wyboru jednej z dwóch opcji: „zwiedzanie 1-9 (indywidualnie)" lub „zwiedzanie 10+ (grupowo)". W przypadku zakupu biletów lub voucherów dla Grupy (przez którą rozumie się grupę minimum 10 osób dokonującą zakupu usługi zwiedzania przy założeniu wspólnego i równoczesnego wejścia do Hydropolis) należy wybrać opcję „zwiedzanie 10+ (grupowo)", zaś w pozostałych przypadkach należy wybrać opcję „zwiedzanie 1-9 (indywidualnie)".
c) Należy wybrać dzień, godzinę, rodzaj i liczbę biletów planowanej wizyty w Hydropolis.
d) Następnie należy podać dane osobowe: adres e-mail, imię i nazwisko, kraj. Formularz umożliwia także zarejestrowanie użytkownika w serwisie internetowym (tj. założenie konta dla danego Klienta/-ki). Brak prawidłowych danych może uniemożliwić realizację zamówienia i założenie konta. Możliwe jest także złożenie żądania wystawienia faktury VAT (poprzez zaznaczenie pola „faktura VAT"). Ponadto konieczne jest złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacja jego warunków.
e) Następnie należy wybrać sposób płatności i dokonać zapłaty.
f) Po dokonaniu zapłaty zamówienie uzyskuje status potwierdzonego.
g) Na podany w formularzu adres e-mail przesłany zostanie bilet w formie pdf. Należy go wydrukować i okazać w kasie. Bilet można także okazać obsłudze na urządzeniu mobilnym.

2. Proces dokonywania zakupu voucherów online za pośrednictwem serwisu internetowego wygląda następująco:
   a) Należy dokonać wyboru zakładki „KUP VOUCHER";
   b) Należy dokonać wyboru rodzaju vouchera oraz liczby voucherów. Hydropolis oferuje następujące rodzaje voucherów:
      - voucher normalny 90-dniowy;
      - voucher ulgowy 90-dniowy;
      - voucher rodzinny 90- dniowy (przysługuje dla 2 osób dorosłych + maksymalnie 2 dzieci do lat 18).
   c) Następnie należy podać dane osobowe: adres e-mail, imię i nazwisko, kraj. Formularz umożliwia także zarejestrowanie użytkownika w Hydropolis (tj. założenie konta dla danego Klienta/-ki). Brak prawidłowych danych może uniemożliwić realizację zmówienia i założenie konta. Możliwe jest także złożenie żądania wystawienia faktury VAT (poprzez zaznaczenie pola „faktura VAT"). Ponadto konieczne jest złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacja jego warunków.
   d) Następnie należy wybrać sposób płatności i dokonać zapłaty.
   e) Po dokonaniu zapłaty zamówienie uzyskuje status potwierdzonego.
   f) Na podany w formularzu adres e-mail przesłany zostanie voucher w formie pdf.
3. Vouchery można wymienić na bilet do Hydropolis na następujących zasadach:
   a) voucher normalny należy wymienić na bilet normalny;
   b) voucher ulgowy należy wymienić na bilet ulgowy;
   c) voucher rodzinny należy wymienić na bilet rodzinny.
4. Proces dokonywania wymiany vouchera na bilet wstępu do Hydropolis za pośrednictwem serwisu internetowego wygląda następująco:
   a) Należy dokonać wyboru zakładki „KUP BILET".
   b) Należy dokonać wyboru opcji: „zwiedzanie 1-9 (indywidualnie)".
   c) Należy wybrać dzień i godzinę planowanej wizyty w Hydropolis.
   d) Należy wybrać odpowiedni rodzaj biletu – normalny, ulgowy bądź rodzinny.
   e) W polu „PODAJ KOD VOUCHERA" należy wpisać kod, znajdujący się na voucherze oraz zaznaczyć opcję „zatwierdź".
   f) Następnie należy podać dane osobowe: adres e-mail, imię i nazwisko, kraj. Formularz umożliwia także zarejestrowanie użytkownika w Hydropolis (tj. założenie konta dla danego Klienta/-ki). Brak prawidłowych danych może uniemożliwić realizację zamówienia i założenie

konta. Następnie należy złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacja jego warunków.

g) Należy wybrać pole „ODBIERZ BILET".

h) Na podany w formularzu adres e-mail przesłany zostanie bilet w formie pdf. Należy go wydrukować i okazać w kasie w Hydropolis. Bilet można również okazać obsłudze na urządzeniu mobilnym.

5. W przypadku złożenia żądania wystawienia faktury VAT należy podać wszystkie wymagane dane do jej wystawienia, w tym nazwę/ imię i nazwisko, adres oraz numer NIP. Po opłaceniu należności faktura VAT zostanie wysłana za pośrednictwem drogi elektronicznej na wskazany przez Klienta/-kę adres elektroniczny.
6. Płatności należy dokonać w ciągu 60 minut od momentu złożenia zamówienia. W przypadku niewykonania płatności w tym terminie zamówienie zostaje anulowane.
7. Proces dokonywania zakupu należy wykonać w ciągu 30 minut. Po upływie 30 minut proces składania zamówienia zostanie anulowany, co zostanie zasygnalizowane komunikatem „Przekroczony limit czasu. Upłynął czas przeznaczony na dokończenie procesu składania zamówienia. Zapraszamy ponownie!".
8. Hydropolis zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów potwierdzających przyznawane zniżki przed wejściem na teren wystawy (np. legitymacje szkolne/studenckie, karta Nasz Wrocław itp.). W przypadku braku wykazania uprawnień do otrzymana zniżki posiadany bilet zniżkowy nie będzie mógł zostać uznany za uprawniający do wejścia na teren wystawy.

§6
PROCES DOKONYWANIA ZAKUPU TOWARÓW ONLINE

1. Proces dokonywania zakupu towarów za pośrednictwem serwisu internetowego wygląda następująco:
   a) Należy dokonać wyboru zakładki „SKLEP".
   b) Należy dokonać wyboru produktu lub produktów.
   c) Należy wybrać formę dostawy z dostępnych opcji.
   d) Następnie należy podać dane osobowe: adres e-mail, imię i nazwisko, kraj. Formularz umożliwia także zarejestrowanie użytkownika w Hydropolis (tj. założenie konta dla danego Klienta/-ki). Brak prawidłowych danych może uniemożliwić realizację zamówienia i założenie konta. Następnie należy złożyć oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacja jego warunków.
   e) Następnie należy wybrać sposób płatności i dokonać zapłaty.
   f) Po dokonaniu zapłaty zamówienie uzyskuje status potwierdzonego.
   g) Na podany adres e-mail przesłane zostanie potwierdzenie zakupu w formie pdf.
2. Klient/-ka wyraża zgodę, aby wszelkie wymagane przepisami prawa zawiadomienia, w szczególności potwierdzenie złożenia Zamówienia i wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy zostały przesłane na podany adres e-mail. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku wyboru odbioru osobistego zamówiony i opłacony towar można odebrać w kasach Hydropolis. Informacja o godzinach pracy kas Hydropolis zamieszczona jest na stronie internetowej Hydropolis. W przypadku niedokonania odbioru towaru w terminie miesiąca od dnia złożenia zamówienia, uznaje się, że Klient/-ka zamówiony i zakupiony towar porzucił, w rozumieniu art. 180 ustawy z dnia 23 kwietnia 1963 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).

§7

PRAWO DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAKUPU BILETÓW I VOUCHERÓW

1. Klient/-ka, który/-a kupi bilet za pośrednictwem serwisu internetowego, może odstąpić od umowy zakupu, dokonując zwrotu zakupionych biletów w dowolnym terminie, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni przed datą planowanej wizyty w Hydropolis określoną w bilecie.
2. Klient/-ka, który/-a kupi voucher za pośrednictwem serwisu internetowego, może odstąpić od umowy zakupu, dokonując zwrotu zakupionego vouchera w terminie 14 dni od dokonania zakupu vouchera, pod warunkiem, że nie wymienił vouchera na bilet wstępu do Hydropolis.
3. Klient/-ka, odstępując od umowy zakupu biletów lub voucherów, składa oświadczenie o odstąpieniu od umowy, przesyłając je w formie mailowej na adres: zwroty@hydropolis.pl. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie może zostać złożone na formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Jeśli Konsument/-ka złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Sprzedawca potwierdza Konsumentowi/-ce w formie mailowej, iż otrzymał oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
4. Sprzedający niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia Klienta/-ki o odstąpieniu od zamówienia, zwraca Klientowi/-ce wszystkie dokonane przez niego płatności na rachunek bankowy, z którego Klient/-ka dokonał/-a zapłaty.
5. Konsumentowi/-ce nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 1796 z póź. zm.) z uwagi na treść przepisu art. 38 § 1 pkt 12 tej ustawy.

§8

PRAWO DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ZAKUPU TOWARÓW

1. Konsument/-ka może odstąpić od umowy sprzedaży towarów zakupionych za pomocą serwisu internetowego bez podawania przyczyny, składając stosowne oświadczenie w terminie 14 dni, licząc od dnia wydania towaru (tj. od dnia wejścia w fizyczne posiadanie towaru przez Konsumenta/-kę lub w przypadku, gdy Konsument/-ka złoży jedno Zamówienie obejmujące wiele towarów, które są dostarczane osobno, partiami lub częściami, termin 14 dni należy liczyć od momentu wejścia w fizyczne posiadanie ostatniego towaru, partii lub części). Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie może być złożone na formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
   Konsument/-ka odstępując od umowy zakupu towarów, składa oświadczenie o odstąpieniu od umowy, przesyłając je w formie pisemnej na adres … lub kasie Hydropolis lub drogą mailową na adres: Wrocław 50-421, ul. Na Grobli 17. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie może zostać złożone na formularzu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Jeśli Konsument/-ka złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy drogą elektroniczną, Sprzedawca potwierdza Konsumentowi/-ce w formie mailowej, iż otrzymał oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
2. Prawo odstąpienia od umowy bez podania przyczyny nie przysługuje Konsumentowi/-ce w wypadkach określonych w obowiązujących przepisach, a to w odniesieniu do nagrań audialnych i wizualnych oraz danych zapisanych na informatycznych nośnikach, po usunięciu przez Konsumenta/-kę ich oryginalnego opakowania.
3. Konsument/-ka ma obowiązek zwrócić zakupiony towar lub przekazać go osobie uprawnionej niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie towaru lub dostarczenie do kas Hydropolis przed jego upływem. Konsument/-ka ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę). Konsument/-ka ponosi

odpowiedzialność za zmniejszenie wartości towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru.

4. Sprzedawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta/-ki o odstąpieniu od zamówienia, zwraca Konsumentowi/-ce wszystkie dokonane przez niego płatności na rachunek bankowy, z którego Konsument/-ka dokonał/-a zapłaty.
5. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta/-ki do chwili otrzymania towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta/-kę dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§9
REKLAMACJE BILETÓW I VOUCHERÓW

1. Reklamacje należy zgłaszać w formie e-mailowej na adres: biuro@hydropolis.pl.
2. W reklamacji należy dokładanie określić przyczynę reklamacji (tj. wadę kupionego biletu lub vouchera), a także wskazać czy Klient/-ka domaga się wymiany biletu bądź vouchera na wolny od wad, obniżenia ceny o konkretną wartość czy odstępuje od umowy.
3. Sprzedawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni i ustosunkowuje się do niej w formie e-mailowej. O ewentualnych brakach w zgłoszeniu reklamacyjnym Sprzedawca powiadamia niezwłoczne. Wraz z takim zawiadomieniem przesłana zostaje informacja, w jaki sposób należy uzupełnić braki w zgłoszeniu reklamacyjnym.

§10
REKLAMACJE TOWARÓW ORAZ DOSTAWA TOWARÓW

1. Sprzedawca wysyła towary wyłącznie na terenie Polski za pośrednictwem wybranej przez Klienta/-kę firmy kurierskiej spośród zaproponowanych do wyboru podczas dokonywania zakupów za pośrednictwem serwisu internetowego lub umożliwia ich odbiór osobisty w kasie, zgodnie z informacjami zawartymi w § 6 ust. 3.
2. Towar wysyłany jest w terminie 5 dni roboczych od daty przyjęcia zamówienia. Dokumentem sprzedaży jest paragon lub faktura VAT.
3. W przypadku stwierdzenia przez Klienta/-tkę uszkodzenia przesyłki, zaleca się sporządzenie protokołu szkody w obecności osoby dostarczającej przesyłkę oraz niezwłoczne poinformowanie o tym Sprzedawcy. W przypadku trudności ze sprawdzeniem towaru lub odmowy spisania protokołu szkody przez operatora kurierskiego, zaleca się spisanie danych osobowych osoby dostarczającej przesyłkę (imienia, nazwiska oraz numeru telefonu) i niezwłoczne przekazanie tej informacji na adres sklep@hydropolis.pl
4. Reklamacje Konsumenta/-ki, z tytułu niezgodności Towaru z umową sprzedaży, można składać pisemnie na adres Hydropolis za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sklep@hydropolis.pl. Reklamacja powinna zawierać: dane kontaktowe, dokładny opis przyczyn reklamacji i żądań wobec Sprzedawcy, a także dokument sprzedaży lub jego kopię. Reklamacja złożona bez załączonego dokumentu sprzedaży nie zostanie rozpatrzona.
5. Sprzedawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni i ustosunkowuje się do niej w formie e-mailowej. O ewentualnych brakach w zgłoszeniu reklamacyjnym Sprzedający powiadamia niezwłoczne. Wraz z takim zawiadomieniem przesłana zostaje informacja, w jaki sposób należy uzupełnić braki w zgłoszeniu reklamacyjnym.
6. Sprzedawca nie udziela gwarancji na sprzedawane towary. W przypadku towarów objętych gwarancją producenta z wszelkimi roszczeniami należy zwracać się bezpośrednio do producenta. Uprawnienia Klienta/-ki z tytułu odpowiedzialności Sprzedawcy za wady towaru nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień Klienta/-tki wynikających z gwarancji udzielonej przez gwaranta – na zasadach wskazanych w dokumencie gwarancyjnym.

§11
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO), informujemy, że Administratorem danych osobowych podanych w ramach internetowej sprzedaży towarów oraz biletów i voucherów do Centrum Edukacji Ekologicznej Hydropolis jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą przy ul. Na Grobli 19, 50-421 Wrocław, zwane dalej Administratorem.
2. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania Pani/Pana danych dostępna jest na stronie https://hydropolis.pl/ochrona-danych-osobowych/ .

§12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.) oraz przepisy szczególne, w tym ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 1796 z późn. zm.).
2. Konsument/-ka ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i może zwrócić się o mediację lub rozstrzygnięcie do sądu polubownego. Informacje o sposobie dostępu do wyżej wymienionego trybu i procedur rozstrzygania sporów znajdują się pod następującym adresem: www.uokik.gov.pl, w zakładce „Konsumenci" i „Polubowne rozwiązywanie sporów konsumenckich".
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem Regulaminu bądź rozpatrywaniem reklamacji jest sąd pierwszej instancji, w którego okręgu pozwany ma miejsce zamieszkania. Jeśli pozwanym jest Sprzedawca właściwy jest Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Krzyków (a w przypadku, gdy powodem jest przedsiębiorca – Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej) bądź Sąd Okręgowy we Wrocławiu– w zależności od wartości przedmiotu sporu.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.bilety.hydropolis.pl/regulamin.html . Ponadto można wydrukować lub zapisać Regulamin, korzystając ze zwykłych funkcji swojej przeglądarki internetowej (najczęściej: Plik -> Zapisz jako)
5. Regulamin obowiązuje od dnia 20 stycznia 2026 r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Formularz odstąpienia od umowy

Miejskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji S.A.
Na Grobli 19, 50-421 Wrocław

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy sprzedaży:

Data zawarcia umowy: ……

Imię i nazwisko Klienta/-ki/nazwa instytucji:

……

Adres (ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość) Klienta/-ki:

……

Numer transakcji lub numer zamówienia:

……

Liczba biletów, podlegających zwrotowi: ……

Liczba voucherów, podlegających zwrotowi: ……

Rodzaj towaru podlegający zwrotowi: ……

Dane kontaktowe (telefon, email) Klienta/-ki:

……

Zwrot realizowany jest w terminie 7 dni, na rachunek bankowy, z którego dokonywany był zakup.

Uwagi Klienta/-ki:

……

……

Oświadczam, że znane mi są warunki zwrotu towaru określone w Regulaminie.

6. Miejscowość, data Podpis Klienta/-ki